

**Poziv k oddaji ponudbe št. 2025-invest-03
za izvajanje rednega servisiranja in tehničnega vzdrževanja
postrojenj in naprav v objektih družbe Istrabenz Turizem d.d.**

Portorož, 25.2.2025

1

Kazalo

1. UVODNO	3
2. POVABILO K ODDAJI PONUDBE IN OSNOVNI PODATKI IN NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBE	4
2.1 NAROČNIK	4
2.2 ŠTEVILKA IN PREDMET POZIVA	4
2.3 NAČIN ODDAJE PONUDBE	5
2.4 ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE.....	5
2.5 ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB	5
2.6 POGAJANJA	5
2.7 TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI S POZIVNO DOKUMENTACIJO, VELJAVNOST PONUDBE IN STROŠKI PONUDBE	6
2.7.1 Dostop do pozivne dokumentacije	6
2.7.2 Obvestila in pojasnila v zvezi s pozivno dokumentacijo	6
2.7.3 Veljavnost ponudbe.....	6
2.7.4 Stroški ponudbe.....	6
3. POGOJI ZA SODELOVANJE.....	7
3.1 OBVEZNI POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PONUDNIK	7
3.1.1 Registracija za opravljanje storitev, solventnost.....	7
3.1.2 Izpolnjevanje splošnih pogojev:.....	7
3.1.3 Sprejemanje pogojev iz pozivne dokumentacije.....	8
3.1.4 Reference.....	8
3.1.5 Izjava ponudnika, da ima izkušnje in kadrovske kapacitete, da je tehnično in strokovno sposoben opravljati storitve tehničnega vzdrževanja postrojenj in naprav	9
3.1.6 Ekonomska in finančna sposobnost ponudnika	9
3.1.7 Zavarovanje odgovornosti.....	10
3.1.8 Izvršnica kot zavarovanje za resnost ponudbe	10
3.2 IZLOČITVENI KRITERIJI	10
4. MERILA ZA IZBOR NAJUGODJEŠE PONUDBE	11
5. OSTALA NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBE	12
5.1 VSEBINA PONUDBE	12
5.2 JEZIK PONUDBE	13
5.3 OBLIKA PONUDBENE DOKUMENTACIJE	13
5.4 POSLOVNA SKRIVNOST IN VAROVANJE ZAUPNIH PODATKOV.....	13
5.5 PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO	13
5.6 POGODBA O IZVAJANJU STORITEV ZA TEHNIČNO VZDRŽEVANJE POSTROJENJ IN NAPRAV	14
6. PRILOGE IN OBRAZCI RAZPISNE DOKUMENTACIJE	14
6.1 PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE.....	14
6.2 OBRAZCI RAZPISNE DOKUMENTACIJE	14

1. UVODNO

Naročnik Istrabenz Turizem d.d., turizem in storitve, Obala 33, 6320 Portorož (v nadaljevanju: naročnik) vabi zainteresirane ponudnike k predložitvi ponudbe za izvajanje rednega servisiranja in tehničnega vzdrževanja postrojenj in naprav v objektih družbe Istrabenz Turizem d.d.

Pozivna dokumentacija vsebuje podatke, ki so opredeljeni kot poslovna skrivnost, zato je pozivno dokumentacijo je možno prevzeti v tajništvu družbe Istrabenz Turizem d.d., Obala 33, 6320 Portorož, vsak delovnik med 9.00 in 13.00 uro od 26.2.2025 dalje, le ob podpisu dogovora o ne razkrivanju zaupnih informacij (NDA), ki ga podpiše zakoniti zastopnik ponudnika ali pooblaščenec, pri čemer se mora ta izkazati z overjenim pooblastilom.

Ponudba se šteje za pravočasno, če je predložena naročniku do dne 24.3.2025, najkasneje do 10.00 ure, tako, da je dostavljena v tajništvo družbe Istrabenz Turizem d.d.. Ponudbo je možno oddati po pošti ali osebno, v zaprti kuverti, s pripisom »Ne odpiraj, oddaja ponudbe za izvajanje rednega servisiranja in tehničnega vzdrževanja postrojenj in naprav v objektih družbe Istrabenz Turizem d.d.«, na naslov:

ISTRABENZ TURIZEM D.D.
TAJNIŠTVO DRUŽBE
OBALA 33
6320 PORTOROŽ.

Odpiranje ponudb ni javno in bo predvidoma potekalo dne 24.3.2025 ob 12.00 uri na sedežu naročnika.

Portorož, dne 25.2.2025

S spoštovanjem

Istrabenz Turizem d.d.

2. POVABILO K ODDAJI PONUDBE IN OSNOVNI PODATKI IN NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

2.1 NAROČNIK

Družba Istrabenz Turizem d.d., Obala 33, 6320 Portorož (v nadaljevanju: naročnik), identifikacijska št. za DDV: SI41568346, matična številka: 5004888000, vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo, v skladu s pozivom k oddaji ponudbe za izvajanje rednega servisiranja in tehničnega vzdrževanja postrojenj in naprav v objektih družbe Istrabenz Turizem d.d.

Kontaktna oseba naročnika: Vasilija Škerget

Elektronski naslov kontaktne osebe naročnika: vasilija.skerget@lifeclass.net

2.2 ŠTEVILKA IN PREDMET POZIVA

Številka poziva: **2025-invest-03**

Predmet poziva:

Predmet poziva k oddaji ponudbe je izvajanje rednega servisiranja in tehničnega vzdrževanje postrojenj in naprav v objektih družbe Istrabenz Turizem d.d.. Za izvedbo navedene storitve, želi naročnik angažirati izvajalca, ki ima ustrezne strokovne in kadrovske zmogljivosti, glede na zahtevnost in posebnost predvidene storitve, ki zajema:

- Izvajanje rednega preventivnega vzdrževanja (servisiranja) opreme v skladu s potrjenim načrtom vzdrževanja in ob upoštevanju navodil proizvajalca opreme ter veljavne zakonodaje;
- Izvajanje popravil v primeru strojeloma na podlagi sporočene napake na urgentni klicni center in izvajanje preventivnih popravil v primeru zaznane napake ter izvajanje manjših popravil za odpravo napak/pomanjkljivosti, ugotovljenih med rednim vzdrževanjem;
- Organiziranje dežurstva v klicnem centru za javljanje napak (24 ur na dan, 365 dni v letu) in pričetek odprave napak v skladu z dogovorjenimi odzivnimi časi;
- Priprava in zbiranje dokumentacije, poročil, zapisnikov o izvedenih vzdrževanjih, servisih, obdobjih pregledih, zaznanih napakah in odpravljenih napakah ter njihova predaja v arhiv naročnika;
- Zagotavljanje informacijske podpore za spremljanje izvajanja projektov in storitev, s katero ima naročnika kadarkoli možnost vpogleda v zaključene storitve, aktivne storitve v teku in napoved izvajanja storitev za najmanj 30 dni vnaprej;
- Priprava predračunov, popisov del ipd. za popravila in investicijska vzdrževanja;
- Priprava poročil v skladu z zahtevami trajnostnega poročanja v skladu z Evropskimi standardi poročanja o trajnostnosti (ESRS) (EFRAG, 2023) in Direktivo glede poročanja podjetij o trajnostnosti (CSRD) (Evropska komisija, CSRD, 2023) po Obsegih 1 in 2;

- V roku 60 dni od podpisa pogodbe pripraviti in predložiti v potrditev naročniku letni koledar vzdrževanja naprav in opreme, nato pa vsakoletno, najkasneje do 30.7. tekočega leta, predložiti predlog investicijskih vzdrževanj naprav in opreme za naslednje koledarsko leto, da ga lahko Naročnik upošteva pri pripravi letnega poslovnega načrta.

Pogoj za oddajo ponudbe je predhodno izveden ogled postrojenj in naprav v Objektih družbe Istrabenz Turizem d.d.. Ogled je mogoč med 26.2.2025 in 27.2.1025, med 3.3. in 6.3.2025 ter med 10.3. in 13.3.2025. Termin ogleda je potrebno predhodno najaviti in uskladiti po elektronski pošti na tajnistvo@lifeclass.net.

2.3 NAČIN ODDAJE PONUDBE

Ponudbo lahko oddajo ponudniki, ki izpolnjujejo s tem pozivom zahtevane pogoje.

Ponudba se lahko odda le v celoti, torej za celoten popis za izvajanje rednega servisiranja in tehničnega vzdrževanja postrojenj in naprav v objektih družbe Istrabenz Turizem d.d. ter spremljajoče podporne storitve.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v tem pozivu, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo o izvajanju storitev za tehnično vzdrževanje postrojenj in naprav.

2.4 ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti do dne 24.3.2025, najkasneje do 10.00 ure, in sicer v tajništvo družbe Istrabenz Turizem d.d.. Ponudbo je možno oddati po pošti ali osebno, v zaprti kuverti, s pripisom »**Ne odpiraj, oddaja ponudbe za izvajanje rednega servisiranja in tehničnega vzdrževanja postrojenj in naprav v objektih družbe Istrabenz Turizem d.d.**«, na naslov:

ISTRABENZ TURIZEM D.D.
TAJNIŠTVO DRUŽBE
OBALA 33
6320 PORTOROŽ.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudbe svojo ponudbo umakne ali spremeni. Po preteku roka ponudnik ponudbe ne more več umakniti. Ponudbe poslone oz. dospele po preteku roka bodo izločene.

2.5 ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo predvidoma potekalo na sedežu naročnika dne 24.3.2025 ob 12.00 uri.

Odpiranje ponudb bo potekalo pred komisijo naročnika in ne bo javno. Ponudbe se bodo obravnavale kot poslovna skrivnost.

Izbrani ponudnik bo o izboru obveščen pisno. Naročnik ni dolžan obveščati ponudnikov, ki niso bili izbrani. Odločitev komisije je dokončna in nanjo ni mogoče podati pritožbe.

2.6 POGAJANJA

Naročnik si pridržuje pravico do izvedbe pogajanj, v kolikor bo po prejetju ponudb ugotovil, da cene in pogoji bistveno odstopajo od pričakovanj. Na podlagi zbranih ponudb se lahko naročnik odloči za

nadaljnji postopek pogajanj, z namenom izboljšave ponudb, z enim ali več ponudniki, o vseh elementih ponudbe oziroma za ustavitev postopka izbire ponudnika.

2.7 TEMELJNA PRAVILA ZA DOSTOP, OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI S POZIVNO DOKUMENTACIJO, VELJAVNOST PONUDBE IN STROŠKI PONUDBE

2.7.1 Dostop do pozivne dokumentacije

Pozivno dokumentacijo je možno prevzeti v tajništvu družbe Istrabenz Turizem d.d., Obala 33, 6320 Portorož, vsak delovnik med 9.00 in 13.00 uro od 26.2.2025 dalje, ob podpisu dogovora o ne razkrivanju zaupnih informacij (NDA), ki ga podpiše zakoniti zastopnik ponudnika ali pooblaščenec, pri čemer se mora ta izkazati z overjenim pooblastilom.

2.7.2 Obvestila in pojasnila v zvezi s pozivno dokumentacijo

Ponudnik lahko dodatna pojasnila v zvezi s pozivno dokumentacijo zahteva po elektronski pošti tajnistvo@lifeclass.net, do vključno dne 6.3.2025.

Naročnik bo na vprašanja odgovoril najkasneje do 19.3.2025 do 16.00 ure z objavo odgovorov na portalu, pri čemer odgovori postanejo del razpisne dokumentacije.

Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in do navedenega roka.

Naročnik si pridržuje pravico, da poziv k oddaji ponudbe delno spremeni ali dopolni ter po potrebi in lastni presoji podaljša rok za oddajo ponudb, kar bo Naročnik objavil na enak način kot prvotni poziv. Spremembe in dopolitve so sestavni del dokumentacije, v zvezi s pozivom za oddajo ponudbe št. 2025-invest-03. Kot del pozivne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni in posredovani s strani naročnika.

2.7.3 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj 120 dni, šteto od roka za oddajo ponudbe. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe, lahko naročnik ponudbo izloči. V primeru, da v ponudbi ne bo nobene navedbe o časovni veljavnosti ponudbe, bo naročnik štel, da je ponudba časovno neomejena.

V izjemnih okoliščinah bo naročnik lahko ponudnike pozval, da podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje.

2.7.4 Stroški ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, povezanih s pripravo in oddajo ponudbe. Naročnik ne odgovarja za kakršnokoli škodo, ki bi ponudniku nastala zaradi ne-sklenitve pogodbe. Naročnik do ponudnika, ki ni bil izbran iz kateregakoli vzroka ali s katerim iz kateregakoli razloga ne bi sklenil pogodbe ali nadaljeval pogajanj, nima nikakršnih obveznosti.

Naročnik si pridržuje pravico, da brez povračila stroškov in brez povračila kakršnekoli škode ponudnikom:

- ne izbere nobene od prispelih ponudb,
- kadarkoli ustavi postopek izbire in ne sklene pogodbe z nobenim izmed ponudnikov,
- ponovi postopek poziva k oddaji ponudbe,
- kadarkoli prekine izborni postopek in nadaljuje neposredna pogajanja s posameznimi ponudniki ali ponudnikom,
- sklene pogodbo, s katerim koli izmed ponudnikov, ne glede na ponujene posamezne postavke v ponudbi,
- sprejme odločitev, da bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo o izvajanju storitev samo za del ponujenih storitev.

3. POGOJI ZA SODELOVANJE

3.1 OBVEZNI POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PONUDNIK

Ponudnik mora kumulativno izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Ponudnik mora za dokazovanje izpolnjevanja obveznih pogojev priložiti izpolnjene in potrjene dokumente, zahtevane s to pozivno dokumentacijo.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov oz. prilog, ker država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, jih lahko nadomesti z overjeno izjavo zakonitega zastopnika ponudnika, ki mora vsebovati klavzulo o prevzemu materialne in kazenske odgovornosti v primeru podaje krive izjave.

3.1.1 Registracija za opravljanje storitev, solventnost

Ponudnik mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet poziva k oddaji ponudbe.

Proti ponudniku ne sme biti začel postopek stečaja, likvidacije ali prisilne poravnave.

DOKAZILO:

- Izpolnjen in podpisan obrazec »Obrazec 1« Podatki o gospodarskem subjektu-ponudniku,
- Priložiti »Obvezna priloga ponudbe 1« Izpisek iz sodnega registra za ponudnika.

3.1.2 Izpolnjevanje splošnih pogojev:

Ponudnik mora izpolnjevati splošne pogoje, in sicer:

- da ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa pri ponudniku ali ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku;
- da na dan oddaje ponudbe ponudnik ni uvrščen na seznam gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- da v preteklih pogodbah, sklenjenih s katerimkoli naročnikom, ni naročnik predčasno odstopil zaradi nespoštovanja obveznosti s strani ponudnika;

- da ponudnik ni storil hujših kršitev poklicnih pravil;
- da ponudnik ni storil velike strokovne napake;
- da ponudnik ni v stanju insolventnosti;
- da ponudnik ni v sodnih ali drugih primerljivih postopkih z naročnikom in od pravnomočnosti zadnjega spora še ni minilo najmanj 3 leta;
- da v šestih mesecih pred datumom objave Poziva k oddaji ponudbe št. 2025-invest-03, ponudnik ni imel blokirane nobenega od svojih transakcijskih računov;
- da ima ponudnik na dan oddaje ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe,
- da ima ponudnik poravnane vse zapadle poslovne obveznosti, v skladu s predpisi države, kjer ima sedež in v Republiki Sloveniji;
- da ima na dan oddaje ponudbe plačane zapadle davčne obveznosti in socialne prispevke in njegove obveznosti iz tega naslova ne presegajo 50,00 EUR,
- da ponudniku v zadnjih petih letih ni bila izdana pravnomočna sodba ali upravna odločba, s katero bi mu bilo prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet naročila;
- da v primeru, če bo ponudnik prenesel del ali vse storitve, ki so predmet naročila na podizvajalca, sam nosi in prevzema vso odgovornost za pravilno, pravočasno in kvalitetno izpolnitev obveznosti, tako kot da bi to storitev opravljal sam;
- ustrezno bonitetno oceno;
- ustrezne reference.

DOKAZILO:

- Izpolnjen in podpisan obrazec »Obrazec št. 2« Krovna izjava ponudnika.

3.1.3 Sprejemanje pogojev iz pozivne dokumentacije

Ponudnik se mora strinjati in sprejeti pogoje pozivne dokumentacije in z njimi soglašati.

DOKAZILO:

- Izpolnjen in podpisan obrazec »Obrazec št. 3«: Izjava o sprejetju pogojev pozivne dokumentacije«.

3.1.4 Reference

Ponudnik mora imeti reference za tehnično vzdrževanje postrojenj in naprav v objektih, ki so skladno z Uredbo o razvrščanju objektov uvrščeni kot zahtevni objekti v klasifikacijo CC-SI 1211, CC-SI 1220, CC-SI 1230 ali CC-SI 1264, pri čemer mora ponudnik razpolagati z referencami opravljanja storitev na najmanj 2. zahtevnih objektih klasifikacije CC-SI 1211, CC-SI 1220, CC-SI 1230 ali CC-SI 1264, pri čemer je opravljanje storitev trajalo najmanj 1 leto. Ponudnik pod kazensko odgovornostjo jamči za resničnost izjave o referencah. Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva od ponudnika dokazila o referencah oz. da jih sam preveri.

DOKAZILO:

- Izpolnjen in podpisan obrazec »Obrazec št. 4«: Seznam referenc ponudnika iz naslova opravljanja storitev za tehnično vzdrževanje postrojenj in naprav.

3.1.5 Izjava ponudnika, da ima izkušnje in kadrovske kapacitete, da je tehnično in strokovno sposoben opravljati storitve tehničnega vzdrževanja postrojenj in naprav

Naročnik zahteva, da ima ponudnik tehnično, strokovno in kadrovske sposobnost za izvedbo storitev rednega servisiranja in tehničnega vzdrževanja postrojenj in naprav, skladno z zahtevami iz pozivne dokumentacije, pravili stroke ter predpisi in standardi s področja storitev za tehnično vzdrževanje postrojenj in naprav. Ponudnik mora zagotoviti usposobljeno ekipo strokovnjakov za vse posamezne stroke, ki bodo vključene v delo. Ponudnik mora zagotoviti tudi administrativno vodenje del oz. evidenc in poročil poteku tehničnega vzdrževanja postrojenj in naprav.

DOKAZILO:

- Izpolnjen in podpisan obrazec »Obrazec št. 5«: »Izjava ponudnika, da ima izkušnje in kadrovske kapacitete, da je tehnično in strokovno sposoben opravljati storitve rednega servisiranja in tehničnega vzdrževanja postrojenj, naprav in opreme«.

3.1.6 Ekonomska in finančna sposobnost ponudnika

Naročnik zahteva, da imajo ponudniki potrebne ekonomske in finančne zmogljivosti za izvajanje rednega servisiranja in tehničnega vzdrževanja postrojenj in naprav v objektih družbe Istrabenz Turizem d.d.

3.1.6.1. Bonitetna ocena

Ponudnik mora imeti bonitetno oceno najmanj SB6 ali višjo.

DOKAZILO:

- Priložiti »Obvezna priloga ponudbe 3«: »Potrdilo o finančni sposobnosti Bonitetne ocene SB«, in sicer - BON 1 (S-BON SB _bonitetna ocena podjetja), kateri ne sme biti starejši od 30 dni na dan oddaje ponudbe;

3.1.6.2. Izpolnjene davčne obveznosti

Ponudnik mora imeti izpolnjene oz. poravnane obvezne dajatve (davke in prispevke) in druge denarne nedavčne obveznosti, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež in predpisi države ponudnika, pri tem, da vrednost neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ne sme presegati 50 EUR.

DOKAZILO:

- Izpolnjen in podpisan obrazec »Obrazec št. 2« Krovna izjava ponudnika

3.1.6.3. Neblokiran račun

Ponudnik na dan oddaje ponudbe ne sme imeti blokiranega nobenega transakcijskega računa, hkrati pa mora izpolnjevati pogoj, da tudi v zadnjih 6 mesecih pred oddajo ponudbe ni imel nobenega transakcijskega računa blokiranega.

DOKAZILO:

- Izpolnjen in podpisan obrazec »Obrazec št. 2« Krovna izjava ponudnika

3.1.7 Zavarovanje odgovornosti

Ponudnik mora imeti zavarovano odgovornost iz naslova opravljanja dejavnosti v višini minimalne zavarovalne vsote 100.000,00 EUR letno. V primeru sklenitve pogodbe bo Ponudnik predložil sklenjeno polico zavarovanja poklicne odgovornosti, vinkulirano v korist Naročnika, sklenjeno pri prvovrstni zavarovalnici s sedežem v EU.

DOKAZILO:

- Priložiti »Obvezna priloga ponudbe 4«: Kopija zavarovalne police zavarovanja odgovornosti iz naslova opravljanja dejavnosti ali izjava ponudnika, s katero se zaveže, da bo najkasneje v roku 15 dni po prejemu obvestila, da je izbran kot najugodnejši ponudnik, dostavil kopijo zavarovalne police zavarovanja odgovornosti iz naslova opravljanja dejavnosti.

3.1.8 Izvršnica kot zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora ponudbi predložiti overjeno izvršnico kot zavarovanje za resnost ponudbe oz. kot dokaz o resnosti ponudbe, in sicer v višini 10.000,00 EUR (deset tisoč EUR) brez DDV, z zapadlostjo od 24.3.2025 dalje.

Izvršnico naročnik unovči:

- a) če ponudnik po izteku roka za oddajo ponudbe, ponudbo umakne ali spremeni v času njene veljavnosti,
- b) če se ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, v petih (5) dneh po pozivu k podpisu pogodbe o izvajanju storitev, ne odzove in pogodb ne podpiše,
- c) če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, in z naročnikom podpiše pogodbo o izvajanju storitev, pa v roku določenem v pogodbi ne prične opravljati dela ali v pogodbenem roku ne predloži ali zavrne predložitev zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter za odpravo napak v jamčevalnem roku.
- č) če ponudnik krši določila sporazuma o ne razkrivanju poslovnih skrivnosti (NDA) in delno ali v celoti razkrije vsebino pozivne dokumentacije.

V primeru, da bo ponudnik izbran in bo z njim sklenjena pogodba o izvajanju storitev, se bo izvršnica ponudniku vrnila v roku 15 dni po izpolnitvi odločnih pogojev, to je po podpisu pogodbe o izvajanju storitev za tehnično vzdrževanje postrojenj in naprav in po izročitvi zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter za odpravo napak v jamčevalnem roku. Prav tako se bo ponudnikom, ki ne bodo izbrani, izvršnica vrnila v roku 15 dni od podpisa pogodbe.

DOKAZILO:

- Priložiti »Obvezna priloga ponudbe 5«: Overjena Izvršnica kot zavarovanje za resnost ponudbe«.

3.2 IZLOČITVENI KRITERIJI

Iz izbornega postopka se lahko izločijo ponudbe, ki:

- ne vsebujejo vseh zahtevanih izpolnjenih obrazcev, potrdil in izjav (nepopolne ponudbe) ali je iz posredovanih obrazcev, potrdil in izjav razvidno, da ponudnik ne izpolnjuje razpisnih pogojev ali, da ponudnik ne sprejema vseh pogojev iz razpisne dokumentacije;

- so neobičajno nizke ali v zvezi s ponudbo obstaja utemeljen dvom o možnosti izpolnitve naročila. Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka, če je vrednost ponudbe za več kot 30% nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 15% nižja od naslednje uvrščene ponudbe, pa ponudnik ni ustrezno pojasnil razloga za takšno odstopanje;
- jih je oddal ponudnik, ki je v insolventnem postopku ali je iz javno dostopnih virov razvidno, da ima likvidnostne težave (v zadnjem letu več kot 2x blokirane račune, ipd.);
- so prispele po izteku roka za oddajo ponudbe;
- ponudnik ni opravil ogleda postrojenj in naprav v Objektih družbe Istrabenz Turizem d.d.;
- imajo veljavnost krajšo od 120 dni, šteto od izteka roka za oddajo ponudbe.

4. MERILA ZA IZBOR NAJUGODJEŠE PONUDBE

Naročnik bo najugodnejšo ponudbo izbral na podlagi merila največjega števila doseženih točk, pri čemer je najvišje mogoče število točk 100. Ponudnik lahko pridobi:

- največ 80 točk (80 % uteži) iz naslova najnižje ponujene cene,
- največ 15 točk (15 % uteži) iz naslova referenc opravljanja tovrstnih storitev na zahtevnih objektih klasifikacije CC-SI 1211, CC-SI 1220, CC-SI 1230 ali CC-SI 1264 skladno z Uredbo o razvrščanju objektov (Ur.l. 64/2022 z izločilnim pogojem za ponudnike, ki nimajo relevantnih referenc s področja opravljanja storitev tehničnega vzdrževanja postrojenj in opreme,
- največ 5 točk (5 % uteži) iz naslova bonitetne ocene ponudnika, z izločilnim pogojem za ponudnike z bonitetno oceno SB-7, SB-8, SB-9, SB-10 ali SB-10d.

Naročnik bo oddal naročilo in sklenil pogodbeno razmerje potem, ko bo strokovna komisija za odpiranje in ocenjevanje ponudb ugotovila, da je bila oddana ponudba skladna z zahtevami in pogoji, določenimi v pozivni dokumentaciji ter, da bo k sklenitvi pogodbenega razmerja podal soglasje nadzorni svet družbe Istrabenz Turizem d.d..

PONUDBENA CENA		Največje število točk
A	Ponudniku, ki predloži najnižjo ceno, se dodeli 80 točk. Ostalim ponudnikom se točke dodelijo sorazmerno glede na odstotek razlike med najnižjo ceno in ceno ponudnika (izračun: $(A/B) * 100 * 80\%$).	80
B	Točke se dodelijo sorazmerno glede na razmerje med najnižjo ceno in ceno posameznega ponudnika, pri čemer se upošteva 80-odstotni faktor.	$A/B * 100 * 80\%$
REFERENCE PONUDNIKA		
Ponudnik mora predložiti reference za tehnično vzdrževanje postrojenj in naprav v	A. Reference za tehnično vzdrževanje postrojenj in naprav na najmanj 3 zahtevnih objektih klasifikacije CC-SI 1211, CC-SI 1220, CC-SI 1230 ali CC-SI 1264, pri čemer opravljanje storitev traja 3 leta ali več.	15

objektih, ki so skladno z Uredbo o razvrščanju objektov uvrščeni kot zahtevni objekti v klasifikacijo CC-SI 1211, CC-SI 1220, CC-SI 1230 ali CC-SI 1264.	B. Reference za tehnično vzdrževanje postrojenj in naprav na najmanj 2 zahtevnih objektih klasifikacije CC-SI 1211, CC-SI 1220, CC-SI 1230 ali CC-SI 1264, pri čemer opravljanje storitev traja najmanj 1 leto.	7,5
	C. Referenc ni, so nerelevantne (vzdrževanje ni potekalo na zahtevnih objektih klasifikacije CC-SI 1211, CC-SI 1220, CC-SI 1230 ali CC-SI 1264 oz. ponudnik tovrstne storitve ne opravlja najmanj 1 leto) ali referenc ni mogoče preveriti.	0 (ponudba se izloči!)
BONITETNA OCENA		
Ponudnik ima bonitetno oceno:	A: Ponudnik ima nadpovprečno bonitetno oceno SB-1, SB-2 ali SB-3.	5
	B: Ponudnik ima povprečno bonitetno oceno SB-4, SB-5 ali SB-6.	2,5
	C: Ponudnik ima podpovprečno bonitetno oceno SB-7, SB-8, SB-9, SB-10 ali SB-10d	0 (ponudba se izloči!)

5. OSTALA NAVODILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

5.1 Vsebina ponudbe

Popolna ponudba mora vsebovati:

- natisnjen in parafiran izvod tega poziva, s čimer ponudnik potrjuje, da soglaša s pogoji sodelovanja, navedenimi v tem pozivu;
- izpolnjene in podpisane vse priložene obrazce/izjave:
 - Obrazec št. 1: Podatki o gospodarskem subjektu – ponudniku,
 - Obrazec št. 2: Krovna izjava ponudnika,
 - Obrazec št. 3: Izjava o sprejemanju pogojev pozivne dokumentacije,
 - Obrazec št. 4: Seznam referenc ponudnika iz naslova opravljanja storitev tehničnega vzdrževanja postrojenj in naprav,
 - Obrazec št. 5: Izjava ponudnika, da ima izkušnje in kadrovske kapacitete, da je tehnično in strokovno sposoben opravljati storitve tehničnega vzdrževanja postrojenj, naprav in opreme
 - Obrazec št. 6: Ponudbeni predračun (ponudba) pripravljen na priloženem obrazcu št. 6.
- priložena vsa zahtevana potrdila:
 - izpisek iz sodnega registra za ponudnika,
 - dokazila, iz katerih bo razvidno, da kader ponudnika izpolnjuje zahtevane formalne pogoje,
 - potrdilo o finančni sposobnosti - bonitetne ocene SB, in sicer - BON 1 (S-BON SB _bonitetna ocena podjetja) in BON2 (podatki o plačilni sposobnosti), kateri ne sme biti starejši od 30 dni na dan oddaje ponudbe,
 - kopijo zavarovalne police zavarovanja odgovornosti iz naslova opravljanja dejavnosti ali izjavo ponudnika, s katero se zaveže, da bo najkasneje v roku 15 dni po prejemu

- obvestila, da je izbran kot najugodnejši ponudnik, dostavi kopijo zavarovalne police zavarovanja odgovornosti iz naslova opravljanja dejavnosti,
- overjeno izvršnico kot garancijo za resnost ponudbe,
 - pooblastilo, v primeru, ko bo ponudbo podpisal pooblaščenec in ne zakoniti zastopnik ponudnika;
 - parafiran vzorec pogodbe za izvajanje rednega servisiranja in tehničnega vzdrževanja postrojenj in naprav, ki je priloga pozivne dokumentacije, v znak, da je vsebina pogodb za ponudnika sprejemljiva in z njo soglaša.

5.2 Jezik ponudbe

Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo in vse priloge k ponudbi morajo biti v slovenskem jeziku.

5.3 Oblika ponudbene dokumentacije

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog poziva k oddaji ponudbe, podpisana in v fizični obliki.

Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno, trenutno stanje, razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma dokument določene starosti.

Označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščenec za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega. V primeru, ko ponudbo podpiše pooblaščenec, mora biti ponudbi priloženo tudi ustrezno pooblastilo. Ponujene storitve morajo v celoti ustrezati zahtevam iz poziva k oddaji ponudbe.

5.4 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov

Naročnik in ponudnik lahko kot zaupne označita dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, in/ali poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo imeli oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«, ali bo v ponudbi predložen sklep o varovanju poslovne skrivnosti.

Za vsako kršitev Sporazuma o nerazkrivanju poslovnih skrivnosti (NDA), ki ga predstavlja delno ali celotno razkritje pozivne dokumentacije, bo Naročnik zaračunal ponudniku pavšalno pogodbeno kazen v višini 10.000,00 EUR (deset tisoč EUR) in za ta znesek unovčil zavarovanje za resnost ponudbe, s čemer se ponudnik izrecno strinja.

5.5 Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje ponudbe naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena. Vsakršno lobiranje je prepovedano.

V primeru kršitve ali poskusa kršitve te klavzule, bo ponudnik izločen iz nadaljnega postopka, že sklenjena in veljavna pogodba pa nična, če pa pogodba še ne bo veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

5.6 Pogodba o izvajanju storitev za tehnično vzdrževanje postrojenj in naprav

Z izbranim ponudnikom bo naročnik sklenil pogodbo za izvajanje rednega servisiranja in tehničnega vzdrževanja postrojenj in naprav, ki je priloga št. 1 te razpisne dokumentacije.

Pogodba za izvajanje rednega servisiranja in tehničnega vzdrževanja postrojenj in naprav, bo podpisana po zaključenem izbornem postopku in pridobitvi zahtevanih soglasij.

6. PRILOGE IN OBRAZCI RAZPISNE DOKUMENTACIJE

6.1 Priloge razpisne dokumentacije

Priloga št. 1: Vzorec pogodbe za izvajanje rednega servisiranja in tehničnega vzdrževanja postrojenj in naprav

Priloga št. 2: IBT d.d._Seznam postrojenj in naprav z opredelitvijo obsega storitev in cenami _Dogovor o ravni izvedenih storitev_SLA

6.2 Obrazci razpisne dokumentacije

Obrazec št. 1: Podatki o gospodarskem subjektu – ponudniku

Obrazec št. 2: Krovna izjava ponudnika

Obrazec št. 3: Izjava o sprejemanju pogojev pozivne dokumentacije

Obrazec št. 4: Seznam referenc ponudnika iz naslova opravljanja storitev tehničnega vzdrževanja postrojenj in naprav

Obrazec št. 5: Izjava ponudnika, da ima izkušnje in kadrovske kapacitete, da je tehnično in strokovno sposoben opravljati storitve tehničnega vzdrževanja postrojenj, naprav in opreme

Obrazec št. 6: Oddajo ponudbe: IBT d.d._Seznam postrojenj in naprav z opredelitvijo obsega storitev in cenami _Dogovor o ravni izvedenih storitev_SLA